

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
(Финансовый университет)

**Кафедра аудита и корпоративной отчетности  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

СОГЛАСОВАНО

Менеджер отдела аудиторских услуг  
ООО «ЦАТР – аудиторские услуги»  
Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ С.С. Степанян  
«11» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
методической работе

\_\_\_\_\_ Е.А. Каменева  
«26» ноября 2024 г.

**Сафонова И.В., Сидорова М.И.**

**Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.01 «Экономика»

ОП «Бизнес-архитектура и аналитика», профиль «Бизнес-архитектура и  
аналитика»

ОП «Бизнес - аудит и право», профиль «Бизнес - аудит и право»

Рекомендовано Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 46 от «19» ноября 2024 г.)

Одобрено заседанием Совета Кафедры аудита и корпоративной отчетности  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 05 от «30» октября 2024 г.)

**Москва 2024**

## Содержание

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине .....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	7
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся .....	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	9
5.1. Содержание дисциплины .....	9
5.2. Учебно – тематический план .....	11
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	13
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	16
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	16
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю ...	17
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	31
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	32
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	33
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	36
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине: .....	36

## 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы».

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

При обучении по ОП «Бизнес-архитектура и аналитика», Профиль: «Бизнес-архитектура и аналитика» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность анализировать бизнес-процессы и бизнес-модели, обосновывать пути их оптимизации с использованием современных информационных технологий.	<p>1. Анализирует бизнес-процессы экономических субъектов, рассчитывает и интерпретирует показатели их деятельности.</p> <p>2. Владеет навыками аналитического обоснования путей оптимизации бизнес-моделей организаций с использованием современных информационных технологий.</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- принципы бухгалтерского учета и отчетности;</li><li>- объекты бухгалтерского учета, подходы к их определению и принципы классификации,</li><li>- содержание этапов бухгалтерской процедуры,</li><li>- счета и метод двойной записи,</li><li>- основные формы бухгалтерской отчетности;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- определять влияние фактов хозяйственной жизни на деятельность компании и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществлять порядок их регистрации в системе бухгалтерского учета.</li></ul> <p><b>2. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные требования отечественных нормативных документов в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах;</li><li>- роль учетной политики и профессионального бухгалтерского суждения для формирования бухгалтерской отчетности экономического</li></ul>

			<p>субъекта;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы бухгалтерского учета и подходы к формированию информации при оптимизации информационного обмена в экономических субъектах с различной бизнес-архитектурой</li> </ul>
ПКП-2	Способность оценивать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их предупреждению и минимизации негативных последствий.	<p>1. Выявляет, анализирует и классифицирует внутренние (внешние) риски, а также факторы, влияющие на деятельность организации.</p> <p>2. Использует аналитический инструментарий и методы оценки рисков для установления их допустимых уровней, а также разрабатывает комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации выявленных рисков.</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и подходы к оценке объектов бухгалтерского учета и элементов отчетности,</li> <li>- документальное отражение фактов хозяйственной жизни и систему документооборота,</li> <li>- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать влияние архитектуры бизнеса на организацию сбора, обобщения и обработки информации в системе бухгалтерского учета и отчетности.</li> </ul> <p><b>2. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать данные пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности для выявления внутренних и внешних рисков экономического субъекта</li> </ul>

При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право" по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность выполнять	1. Демонстрирует знание основных	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие принципы</li> </ul>

	<p>аудиторские процедуры (действия) и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.</p>	<p>положений законодательства в области аудиторской деятельности</p> <p>2. Проводит аудиторские процедуры с применением стандартов аудиторской деятельности</p>	<p>и теоретические положения бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию объектов бухгалтерского учета, основные методики оценки активов и обязательств, основные формы бухгалтерской отчетности, подвергаемой аудиту;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить сопоставление данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности с целью проверки их согласованности и полноты.</li> </ul> <p><b>2. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные регуляторные требования в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах,</li> <li>- методы и подходы к оценке объектов бухгалтерского учета и элементов отчетности,</li> <li>- документальное отражение фактов хозяйственной жизни и систему документооборота,</li> <li>- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать положения учетной политики экономического субъекта с целью проверки соответствия их федеральным учетным стандартам.</li> </ul>
ПКП-2	<p>Способность проводить внутренние аудиторские проверки в составе группы.</p>	<p>1. Проводит внутренние аудиторские проверки, применяя процедуры сбора аудиторских доказательств</p>	<p><b>1. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документальное отражение фактов хозяйственной жизни и систему документооборота,</li> <li>- учетную политику организации и принципы ее формирования,</li> <li>- содержание этапов бухгалтерской процедуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с бухгалтерской службой при проведении аудиторских</li> </ul>

		<p>2. Определяет параметры аудиторской выборки</p> <p>3. Оценивает результаты проверки на предмет их надежности и уместности относительно целей аудиторского задания</p>	<p>проверок, опираясь на знание принципов обобщения информации в системе бухгалтерского учета.</p> <p><b>2. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать специфику учетной системы организации, связанную с отраслью и масштабом деятельности, при планировании аудиторских процедур</li> </ul> <p><b>3. Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- варианты организации взаимодействия подсистем бухгалтерского учета и других учетных систем экономического субъекта;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать принципы бухгалтерского учета при разработке рекомендаций по оптимизации информационного обмена в экономических субъектах на основе результатов бизнес-аудита и других аудиторских заданий</li> </ul>
--	--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» является дисциплиной модуля профиля, включенной в учебный план по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика"; ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право". Ее изучение позволяет студентам сформировать представление о принципах и основных концептуальных подходах к организации и ведению бухгалтерского учета экономических субъектов, а также практические навыки применения полученных знаний в рамках своей профессиональной деятельности (бизнес-анализ, бизнес-аудит).

Практическое применение знаний, полученных при освоении дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы», призвано обеспечить профессиональную компетентность специалиста в области экономической деятельности коммерческой организации в части построения и функционирования учетной системы, подготовки информации для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимания роли профессионального суждения и учетной политики в организации обработки информации для целей системы управления экономического субъекта. Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» создает базу для изучения дисциплин профиля «Финансовый учет» и «Анализ финансовой отчетности».

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся**

При обучении по ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика"

<b>Вид учебной работы по дисциплине</b>	<b>Всего (в з/е и часах)</b>	<b>2 семестр</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>6/216</b>	<b>6/216</b>
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
<i>Лекции</i>	34	34
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>148</b>	<b>148</b>
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право"

<b>Вид учебной работы по дисциплине</b>	<b>Всего (в з/е и часах)</b>	<b>2 семестр</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>7/252</b>	<b>7/252</b>
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
<i>Лекции</i>	34	34
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>184</b>	<b>184</b>
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной экосистеме современного бизнеса**

Экономические субъекты, типы и особенности регулирования деятельности в части бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Информационная экосистема и архитектура информационного обеспечения коммерческих организаций, виды учетных систем в современной практике. Роль и место бухгалтерского учета в информационном обеспечении бизнес-процессов компании, содержание информации и ее значение в системе управления бизнесом. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры), их типы и информационные потребности. Влияние заинтересованных сторон на информационное обеспечение бизнеса. Понятие пользователей бухгалтерской информацией.

Принципы бухгалтерского учета, основные правила и приемы ведения. Инструментарий и методическое обеспечение бухгалтерского учета.

Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Федеральные стандарты бухгалтерского учета. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета.

История возникновения и развития учетных систем. Современные тенденции развития учетно-информационных систем экономических субъектов. Международные стандарты финансовой отчетности, их влияние на учетную практику в России.

#### **Тема 2. Объекты бухгалтерского учета, баланс и двойная запись**

Кругооборот капитала как предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их экономическое содержание. Сущность и основные экономические характеристики активов, источников финансирования, обязательств, доходов и расходов. Понятие и содержание фактов хозяйственной жизни.



Балансовое равенство как основа представления информации о финансовом состоянии экономического субъекта. Виды баланса. Строение и содержание основных разделов бухгалтерского баланса.

Счета бухгалтерского учета как способ группировки информации об объектах бухгалтерского учета, их структура. Строение активных, пассивных и активно-пассивных счетов, порядок регистрации записей на счетах. Синтетические и аналитические счета, их назначение и взаимосвязь. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и строение. Сущность и значение двойной записи. Классификация счетов. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. Влияние фактов хозяйственной жизни на показатели бухгалтерского баланса.

### **Тема 3. Учетная политика и модели учета основных процессов деятельности экономических субъектов**

Учетная политика организации: понятие, содержание и оформление. Методические, технологические и организационные аспекты формирования и изменения учётной политики организации.

Оценка объектов бухгалтерского учета. Варианты оценки: первоначальная (историческая) стоимость, справедливая стоимость, балансовая стоимость, ликвидационная стоимость, дисконтированная стоимость, ценность использования. Бухгалтерское суждение, его влияние на оценку фактов хозяйственной жизни организации.

Модели учета основных процессов деятельности экономических субъектов: приобретение, производство и продажа активов, признание доходов и расходов, определение финансового результата деятельности.

### **Тема 4. Учетный процесс и учетные процедуры**

Учетный процесс, его сущность и характеристика этапов. Документы бухгалтерского учета: понятие, требования, порядок исправления и хранения. Документооборот в бухгалтерском учете. Инвентаризация активов и финансовых обязательств организации. Организация бухгалтерского учета в субъекте экономики, варианты построения бухгалтерской службы. Влияние

архитектуры бизнеса на организацию сбора и обобщения информации в системе бухгалтерского учета. Современные информационные технологии и цифровые решения в области информационной экосистемы бизнеса, их применение в системе бухгалтерского учета. Внутренний контроль как обязательный элемент системы бухгалтерского учета.

## **Тема 5. Отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта**

Основные виды современной отчетности экономических субъектов. Корпоративная отчетность. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее место в системе корпоративной отчетности. Элементы финансовой отчетности, порядок их признания и оценки. Отчет о финансовом положении, принципы его составления. Отчет о финансовых результатах, его значение для анализа эффективности деятельности экономического субъекта. Отчет об изменениях в капитале, значение отчета для собственников организации. Отчет о движении денежных средств – источник информации о способности экономического субъекта генерировать денежные потоки. Пояснения к отчетности – обязательный элемент бухгалтерской (финансовой) отчетности, его информационное наполнение. Подтверждение достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аналитические возможности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **5.2. Учебно – тематический план**

При обучении по ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика"

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа*			Самостоя тельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практическ ие занятия		
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной экосистеме современного	33	11	5	6	22	Оценка участия в дискуссии. Контрольное тестирование.

	бизнеса						
2.	Тема 2. Объекты бухгалтерского учета, баланс и двойная запись	53	21	11	10	32	Разбор практических заданий. Оценка решения домашней работы. Контрольное тестирование.
3.	Тема 3. Учетная политика и модели учета основных процессов деятельности экономических субъектов	46	16	8	8	30	Разбор практических заданий. Оценка решения домашней работы. Контрольное тестирование.
4.	Тема 4. Учетный процесс и учетные процедуры	30	8	4	4	22	Оценка участия в дискуссии. Контрольное тестирование.
5.	Тема 5. Отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	54	12	6	6	42	Разбор практических заданий. Оценка участия в дискуссии. Контрольное тестирование.
	<b>В целом по дисциплине</b>	216	68	34	34	148	Согласно учебному плану: контрольная работа
	<b>Итого в %</b>	<b>100</b>	<b>31</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>69</b>	

\*объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.

При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право"

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа*			Самостоя тельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практическ ие занятия		
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной экосистеме современного бизнеса	30	10	6	4	20	Оценка участия в дискуссии. Опрос по теме. Экспресс-тест
2.	Тема 2.	60	20	10	10	40	Оценка участия в

	Объекты бухгалтерского учета, баланс и двойная запись						дискуссии. Опрос по теме. Экспресс-тест
3.	Тема 3. Учетная политика и модели учета основных процессов деятельности экономических субъектов	60	20	8	12	40	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
4.	Тема 4. Учетный процесс и учетные процедуры	44	8	4	4	36	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
5.	Тема 5. Отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	58	10	6	4	48	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
	<b>В целом по дисциплине</b>	252	68	34	34	184	Согласно учебному плану: контрольная работа
	<b>Итого в %</b>	<b>100</b>	<b>26</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>74</b>	

\*объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.

### 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной экосистеме современного бизнеса	Сущность бухгалтерского учета, цель, задачи, функции и предпосылки его возникновения. Взаимосвязь данных бухгалтерского учета и других учетных систем. Система учета в современных бизнес-структурах: ключевые стейкхолдеры, их информационные потребности и требования к учетной информации. Внутренние пользователи отчетности информации: руководство организации, менеджмент, работники. Внешние пользователи информации бухгалтерского учета и отчетности с прямым финансовым интересом, с косвенным	Дискуссия по проблемным вопросам. Опрос по теме. Разбор ситуационных задач

	<p>финансовым интересом, без финансового интереса. Требования, предъявляемые к бухгалтерской информации: достоверность, полнота, своевременность, оперативность, проверяемость, релевантность. Принципы бухгалтерского учета: принцип непрерывности деятельности, принцип начисления, периодичность составления отчетности, применение единого денежного измерителя. Требования и допущения. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Роль государственного регулирования бухгалтерского учета в современных экономических условиях. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета. Возникновение международных стандартов финансовой отчетности, их роль в российской учетной практике.</p> <p><b>Рекомендуемые источники:</b> (8.1, 8.3-8.9, 9.1-9.9)</p>	
Тема 2. Объекты бухгалтерского учета, баланс и двойная запись	<p>Стадии кругооборота капитала как предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их экономическое содержание. Сущность и основные экономические характеристики активов, источников финансирования, обязательств, доходов и расходов. Понятие и содержание фактов хозяйственной жизни. Группировка информации об активах и обязательствах организации в бухгалтерском балансе, балансовое уравнение. Структура и содержание разделов бухгалтерского баланса. Счета бухгалтерского учета как способ группировки информации об объектах бухгалтерского учета, структура активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и строение. Синтетические и аналитические счета, их назначение и взаимосвязь. Сущность и значение метода двойной записи. Типовые корреспонденции счетов. Виды фактов хозяйственной жизни, вариативность их влияния на изменения в бухгалтерском балансе.</p> <p><b>Рекомендуемые источники:</b> (8.1, 8.3-8.9, 9.1-9.9)</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам. Опрос по теме. Разбор ситуационных задач</p>

Тема 3. Учетная политика и модели учета основных процессов деятельности экономических субъектов	<p>Учетная политика организации, ее формирование, содержание и оформление. Оценка как способ стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета в целях группировки и обобщения учетной информации, необходимой для отображения в бухгалтерском учете кругооборота капитала. Варианты оценки: первоначальная (историческая) стоимость, справедливая стоимость, балансовая стоимость, чистая стоимость реализации, дисконтированная стоимость. Бухгалтерское суждение, его влияние на оценку фактов хозяйственной жизни организации. Основные модели учета фактов хозяйственной жизни: учет оборотных активов, учет доходов, расходов и финансовых результатов.</p> <p><b>Рекомендуемые источники:</b> (8.1-8.9, 9.1-9.9)</p>	Дискуссия по проблемным вопросам. Решение практических ситуационных задач, разбор кейсов.
Тема 4. Учетный процесс и учетные процедуры	<p>Документирование фактов хозяйственной жизни. Первичные учетные документы, виды и назначение. Универсальный первичный документ. Учетные регистры, их значение. Инвентаризация активов и финансовых обязательств организации. Варианты организации бухгалтерского учета в субъекте экономики. Влияние архитектуры бизнеса на организацию сбора и обобщения информации в системе бухгалтерского учета. Построение системы внутреннего контроля для обеспечения достоверности информации бухгалтерского учета.</p> <p><b>Рекомендуемые источники:</b> (8.1, 8.3-8.9, 9.1-9.9)</p>	Дискуссия по проблемным вопросам. Решение практических ситуационных задач, разбор кейсов.
Тема 5. Отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	<p>Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчет о финансовом положении, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств. Пояснения к отчетности – обязательный элемент бухгалтерской отчетности, его информационное наполнение. Корреляция показателей различных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок составления, подписания и проверки бухгалтерской отчетности. Обязательный аудит бухгалтерской отчетности.</p> <p><b>Рекомендуемые источники:</b> (8.1-8.9, 9.1-9.9)</p>	Дискуссия по проблемным вопросам. Решение практических ситуационных задач, разбор кейсов.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной экосистеме современного бизнеса	История возникновения бухгалтерского учета. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, изменения в модели нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Характеристика основных и содержание базовых нормативно-правовых документов в бухгалтерском учете. История возникновения Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Варианты применения МСФО в различных странах. Конвергенция национальных и международных систем финансовой отчетности	Работа с учебной литературой, нормативными актами, справочно-информационными и Интернет-ресурсами. Подготовка к тестированию
Тема 2. Объекты бухгалтерского учета, баланс и двойная запись	Структура и содержание разделов бухгалтерского баланса в зависимости от архитектуры бизнеса, его размера и отраслевой направленности. Простые и сложные проводки. Учет на забалансовых счетах. Классификация счетов.	Работа с учебной литературой. Подготовка к тестированию. Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию
Тема 3. Учетная политика и модели учета основных процессов деятельности экономических субъектов	Учетная политика – особенности разработки в зависимости от размера предприятия, вида деятельности и прочих факторов. Варианты оценки: первоначальная (историческая) стоимость, справедливая стоимость, балансовая стоимость, ликвидационная стоимость, дисконтированная стоимость, ценность использования.	Работа с учебной литературой, нормативными актами, Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию
Тема 4. Учетный процесс и учетные процедуры	Первичные бухгалтерские документы: порядок составления, документооборот. Способы исправления ошибок в первичных документах. Учетные регистры, их классификация. Формирование информации в регистрах бухгалтерского учета. Упрощенные способы бухгалтерского учета и отчетности. Формы бухгалтерского учета и их развитие. Особенности разработки внутренних стандартов о системе	Работа с учебной литературой, нормативными актами, Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию

	внутреннего контроля. Типы современных программных продуктов для ведения бухгалтерского учета. Цифровые решения в области информационной экосистемы бизнеса: продвинутая аналитика, ERP системы, iXBRL, технологии BI, искусственный интеллект, Big Data и др.	
Тема 5. Отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	Корпоративная отчетность. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее место в системе корпоративной отчетности. Бухгалтерская отчетность: индивидуальная и консолидированная. Виды бухгалтерских балансов: вступительный, разделительный, ликвидационный, баланс-брутто, баланс-нетто. Формы финансовой отчетности.	Работа с учебной литературой, нормативными актами, Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию

## **6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю**

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение контрольной работы;
- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение ситуационных задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные решения по организации системы бухгалтерского учета;
- обсуждение российских стандартов бухгалтерского учета, их эволюции и перспектив развития.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

### ***Рекомендуемая тематика и методические указания по выполнению контрольной работы***

Выполнение контрольной работы способствует более полному освоению



теоретической и практической части изучаемой дисциплины. Контрольная работа является формой самостоятельной работы и предполагает практическое применение знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет: теория и принципы». Задания выполняются студентами по индивидуальному заданию. Студенты используют данные своего варианта, который определяется преподавателем. Выполненная контрольная работа представляется в указанные сроки в электронном виде на электронную почту преподавателя.

***Пример варианта контрольной работы по дисциплине  
«Бухгалтерский учет: теория и принципы»***

1. Используя балансовую таблицу, сгруппируйте ресурсы АО «Север» по составу и по источникам их формирования, выделив в составе активов внеоборотные и оборотные активы, а в составе источников - собственные (капитал) и заёмные (обязательства), на основании следующих данных:

***Стоимость ресурсов на 30 сентября 202X года в руб.:***

Исключительное право на издание литературного произведения	1 700 000
Долг по выплате дивидендов акционерам	330 000
Расходные материалы и канцтовары	80 000
Денежные средства в кассе	265 000
Стоимость вкладов акционеров в уставный капитал	2 500 000
Денежные средства на расчетных счетах в банках	640 000
Краткосрочные облигации АО «Дом.Ру»	520 000
Долг перед работниками по оплате труда	170 000
Компьютерная техника	670 000
Готовая продукция	725 000
Долг перед подрядчиком за выполненные работы	180 000
Долг по полученному долгосрочному кредиту банка	230 000
Долг перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	45 000
Прибыль	1 545 000
Бумага типографская	400 000

Актив (ресурсы по составу)	Тыс.руб.	Пассив (ресурсы по источникам)	Тыс.руб.
Внеоборотные активы		Капитал	
Оборотные активы		Обязательства	
Итого:		Итого:	

2. Вычеркните из нижеприведенного списка те пункты, в которых приведены экономические субъекты, которым **не разрешено** применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета:

- а) адвокатские бюро;
- б) коллегии адвокатов;
- в) индивидуальные предприниматели;
- г) организации, являющиеся иностранными агентами;
- д) садоводческие некоммерческие товарищества;
- е) политические партии;
- ж) крестьянские (фермерские) хозяйства;
- з) микрофинансовые организации.

3. Сгруппируйте пользователей бухгалтерской информации ПАО «Бумпром» в нижеприведенной таблице:

- 1) сотрудники бухгалтерии ПАО «Бумпром»;
- 2) представители Федерального казначейства, контролирующие использование ПАО «Бумпром» выделенных бюджетных средств;
- 3) спортивный клуб «Чайка» при ПАО «Бумпром»;
- 4) финансовый директор ПАО «Бумпром»;
- 5) территориальный орган государственной статистики;
- 6) территориальный орган Росприроднадзора;
- 7) акционеры ПАО «Бумпром» (более 1 000 лиц);
- 8) юридические лица, предоставившие займы ПАО «Бумпром».

Внутренние пользователи	Внешние пользователи	
	с прямым финансовым интересом	с косвенным финансовым интересом или без интереса

4. Что из нижеперечисленного не относится к объектам бухгалтерского учета?

- а) факты хозяйственной жизни;
- б) обязательства;
- в) активы;
- г) предпринимательские риски;
- д) доходы и расходы.

5. Что такое учетная политика, чем необходимо руководствоваться при формировании учетной политики?

6. В бухгалтерском учете АО «Электропровод» 01 октября 2025 года зарегистрированы хозяйственные операции, приведенные в таблице. Установите, как изменится итог бухгалтерского баланса АО «Электропровод» под влиянием каждой из операций. При этом надо иметь в виду, что существует четыре типа таких изменений:

- I – равновеликое увеличение (+) актива и пассива;
- II – равновеликое уменьшение (–) актива и пассива;
- III – изменения (+, –) в структуре актива;
- IV – изменения (+, –) в структуре пассива.

Определите тип изменения в графе 8, в графах 4–7 табл. укажите, в каких разделах баланса и по каким строкам произойдут изменения после регистрации каждой операции.

**Изменения в бухгалтерском балансе АО «Электропровод» под влиянием хозяйственных операций (для всех вариантов)**

№	Содержание операции	Сумма	Изменение (+/–)	Тип
---	---------------------	-------	-----------------	-----

п/п		руб.	актива	показателя	пассива	показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Перечислен с расчетного счета в бюджет налог на прибыль	15 000					
2	Начислены отпускные работникам, уходящим в отпуск в октябре, за счет резерва предстоящих расходов	76 430					
3	Удержан налог на доходы физических лиц с начисленных отпускных	9 936					
4	Получены в кассу денежные средства из банка для расчетов с работниками	66 494					
5	Получен в кассу неизрасходованный остаток подотчетной суммы от экспедитора Ивашкиной С.Н.	6 000					
6	Произведены из кассы расчеты с работниками по оплате труда	66 494					
7	Поступила на расчетный счет предварительная оплата от покупателя	200 000					
8	Передана в производство стальная нить	25 000					
9	Оприходован материал на склад по накладной поставщика, оплата которому не произведена	19 230					
10	Начислена премия мастеру цеха Светлову И.П. в связи с юбилеем	10 000					
<b>Общее изменение итога баланса</b>							

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине»

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

*При обучении по ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика"*

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с	Типовые контрольные задания
--------------------------	-------------------------------------	---	-----------------------------

	компетенции	индикаторами достижения компетенции										
ПКП-1 Способность анализировать бизнес-процессы и бизнес-модели, обосновывать пути их оптимизации с использованием современных информационных технологий.	1. Анализирует бизнес-процессы экономических субъектов, рассчитывает и интерпретирует показатели их деятельности.	1. <b>Знать:</b> - принципы бухгалтерского учета и отчетности; - объекты бухгалтерского учета, подходы к их определению и принципы классификации, - содержание этапов бухгалтерской процедуры, - счета и метод двойной записи, -основные формы бухгалтерской отчетности; <b>Уметь:</b> - определять влияние фактов хозяйственной жизни на деятельность компании и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществлять порядок их регистрации в системе бухгалтерского учета.	<b>Задание 1</b> Отразите на счетах операции по движению наличных денег в кассе организации (в руб.) за апрель 201X г.: 1. Получено из банка по чеку 23 700 2. Выдана заработная плата из кассы 12 300 3. Выдано под отчет на командировочные расходы работникам 4 500 4. Оплачены из кассы общехозяйственные расходы 5 200 5. Возвращен в кассу работником остаток подотчетной суммы 800 6. Внесено на расчетный счет организации 2 000 Определите остаток по счету «Касса» на 30.04.201X г., если сальдо на начало месяца – 1 600 руб.									
	2. Владеет навыками аналитического обоснования путей оптимизации бизнес-моделей организаций с использованием современных информационны х технологий.	2. <b>Знать:</b> - основные требования отечественных нормативных документов в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах; - роль учетной политики и профессионального суждения для формирования бухгалтерской отчетности экономического субъекта;	<b>Задание 2</b> Объясните экономическое содержание записей по Дебету и Кредиту счета; дайте характеристику его назначения и структуры. <i>Счет 70 “Расчеты с персоналом по оплате труда”</i> <table><tr><th>Дебет, руб.</th><th>Кредит, руб.</th></tr><tr><td></td><td>Сальдо на начало месяца = 0</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>Оборот по Дебету .....</td><td>Оборот по Кредиту.....</td></tr><tr><td></td><td>Сальдо на конец месяца.....</td></tr></table> Отразите на счете следующие операции: 1. Начислена заработная плата рабочим 45 000 2. Удержан налог на доходы физических лиц 4 800 3. Удержаны профсоюзные взносы по заявлениям рабочих 900 4. Удержаны алименты 1 100 5. Выплачена заработная плата 37 000 Назовите содержание операции, на которую счет может быть закрыт. Проверьте равенство оборотов.	Дебет, руб.	Кредит, руб.		Сальдо на начало месяца = 0			Оборот по Дебету .....	Оборот по Кредиту.....	
Дебет, руб.	Кредит, руб.											
	Сальдо на начало месяца = 0											
Оборот по Дебету .....	Оборот по Кредиту.....											
	Сальдо на конец месяца.....											
		<b>Задание 3</b> Определите влияние следующих хозяйственных операций на актив и пассив бухгалтерского баланса; отразите эти операции на счетах синтетического учета (в руб.): 1. Получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка 80 000 2. Начислен налог на прибыль 24 800 3. Переданы материалы со склада в производство 7 600 4. Получен на расчетный счет аванс от покупателя 35 000 5. Перечислен с расчетного счета налог на прибыль в бюджет 24 800 6. Выплачена из кассы заработная плата 18 200										
		<b>Задание 4</b> Составьте баланс организации по разделам на										

		<b>Уметь:</b> - применять принципы бухгалтерского учета при оптимизации информационного обмена в экономических субъектах с различной бизнес-архитектурой	основании следующих данных: <i>Остатки на 31 марта 201X года (в руб.)</i> Задолженность перед учредителем по выплате дивидендов 9 000 Земельный участок 191 000 Амортизация нематериальных активов 17 000 Задолженность поставщикам 10 000 Задолженность бюджету по налогам и сборам 21 000 Компьютеры 26 000 Автобус 78 000 Помещение офиса 100 000 Уставный капитал 300 000 Денежные средства на расчетном счете 130 000 Денежные средства в кассе 3 000 Задолженность персоналу по оплате труда 15 000 Непокрытый убыток 40 000 Материалы 8 000 Ноу-хау (секрет производства) 24 000 Амортизация основных средств 36 000 Резервный капитал 192 000																										
ПКП-2 Способность оценивать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их предупреждению и минимизации негативных последствий.	<b>1.</b> Выявляет, анализирует и классифицирует внутренние (внешние) риски, а также факторы, влияющие на деятельность организации.  <b>2.</b> Использует аналитический инструментарий и методы оценки рисков для установления их допустимых уровней, а также разрабатывает комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации	<b>1. Знать:</b> - методы и подходы к оценке объектов бухгалтерского учета и элементов отчетности, - документальное отражение фактов хозяйственной жизни и систему документооборота, -порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации. <b>Уметь:</b> - учитывать влияние архитектуры бизнеса на организацию сбора, обобщения и обработки информации в системе бухгалтерского учета и отчетности.  <b>2. Знать:</b> - принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета <b>Уметь:</b> - использовать данные пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности для выявления внутренних и	<b>Задание 1</b> Укажите ошибки, допущенные при составлении нижеприведенного бухгалтерского баланса (в тыс. руб.), и внесите необходимые исправления: <table><tr><th><i>Актив</i></th><th><i>Пассив</i></th></tr><tr><td><b>I. Внеоборотные активы</b></td><td><b>III. Капитал и резервы</b></td></tr><tr><td>Поисковые активы 12</td><td>Уставный капитал 300</td></tr><tr><td>Основные средства 280</td><td>Нераспределенная прибыль 40</td></tr><tr><td>Отложенные налоговые обязательства 20</td><td>Нематериальные активы 24</td></tr><tr><td><b>II. Оборотные активы</b></td><td><b>IV. Долгосрочные обязательства</b></td></tr><tr><td>Запасы 24</td><td>Займы и Кредиты 14</td></tr><tr><td>Доходы будущих периодов 36</td><td>Долгосрочные финансовые вложения 32</td></tr><tr><td>Денежные средства 108</td><td></td></tr><tr><td>Доходные вложения в материальные ценности 70</td><td></td></tr><tr><td></td><td><b>V. Краткосрочные обязательства</b></td></tr><tr><td></td><td>Кредиторская задолженность 140</td></tr><tr><td><b>Баланс 550</b></td><td><b>Баланс 550</b></td></tr></table> <b>Задание 2</b> Кто несет ответственность за организацию бухучета на предприятии? В каком нормативном документе эта обязанность закреплена?  <b>Задание 3</b> Как называется способ проверки соответствия фактического наличия имущества данным бух. учета?	<i>Актив</i>	<i>Пассив</i>	<b>I. Внеоборотные активы</b>	<b>III. Капитал и резервы</b>	Поисковые активы 12	Уставный капитал 300	Основные средства 280	Нераспределенная прибыль 40	Отложенные налоговые обязательства 20	Нематериальные активы 24	<b>II. Оборотные активы</b>	<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>	Запасы 24	Займы и Кредиты 14	Доходы будущих периодов 36	Долгосрочные финансовые вложения 32	Денежные средства 108		Доходные вложения в материальные ценности 70			<b>V. Краткосрочные обязательства</b>		Кредиторская задолженность 140	<b>Баланс 550</b>	<b>Баланс 550</b>
<i>Актив</i>	<i>Пассив</i>																												
<b>I. Внеоборотные активы</b>	<b>III. Капитал и резервы</b>																												
Поисковые активы 12	Уставный капитал 300																												
Основные средства 280	Нераспределенная прибыль 40																												
Отложенные налоговые обязательства 20	Нематериальные активы 24																												
<b>II. Оборотные активы</b>	<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>																												
Запасы 24	Займы и Кредиты 14																												
Доходы будущих периодов 36	Долгосрочные финансовые вложения 32																												
Денежные средства 108																													
Доходные вложения в материальные ценности 70																													
	<b>V. Краткосрочные обязательства</b>																												
	Кредиторская задолженность 140																												
<b>Баланс 550</b>	<b>Баланс 550</b>																												

	выявленных рисков.	внешних рисков экономического субъекта	<p><b>Задание 4</b></p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Компас», оказывающее услуги по ремонту автомобилей, использует для ведения бухгалтерского и складского учета специализированный программный продукт «Автосервис+». Для ведения бухгалтерского и налогового учета в целом по юридическому лицу используется программа «1С: Предприятие», комплексная конфигурация. Обмен данными между программами осуществляется при помощи специального интерфейса. При аудиторской проверке предприятия выявлено, что имеются незначительные расхождения между учетными данными стоимости запасных частей в программе «Автосервис+» и «1С».</p> <p><i>Вопросы:</i> Выскажите свое мнение о возможных путях минимизации риска потери и искажения данных в учетной системе ООО «Компас». Раскройте положительные и отрицательные стороны применения информационных технологий в бухгалтерском учете.</p>
--	--------------------	--	---

*При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право"*

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания												
ПКП-1 Способность выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.	1. Демонстрирует знание основных положений законодательства в области аудиторской деятельности.	1. <b>Знать:</b> - основополагающие принципы и теоретические концепции бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности; - классификацию объектов бухгалтерского учета, основные методики оценки активов и обязательств, основные формы бухгалтерской отчетности, подвергаемой аудиту; <b>Уметь:</b> - производить сопоставление данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности с целью проверки их согласованности и полноты.	<b>Задание 1</b> Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с персоналом организации по оплате труда за февраль 201X г. (в руб.): 1. Начислена заработная плата: а) работникам основного производства 80 000 б) работникам администрации 34 000 2. Удержан налог на доходы физических лиц 14 500 3. Удержаны алименты с работников (в пользу разных кредиторов) 12 500 4. Выдана заработная плата из кассы 90 000 5. Депонирована невыданная заработная плата 16 000 Определите остаток по счету «Расчеты с персоналом по оплате труда» на конец февраля 201X г., если сальдо на начало месяца составило 106 000 руб.  <b>Задание 2</b> Объясните значение каждой записи по Дебету счета “Основное производство”; определите фактическую себестоимость выпущенной в сентябре 201X г. продукции, сделав запись по Кредиту счета: <i>Счет 20 “Основное производство”</i> <table><tr><th>Дебет, руб.</th><th>Кредит, руб.</th></tr><tr><td>Остаток на 01.09.201X г. 5 700</td><td></td></tr><tr><td>1. К-т сч. “Материалы” 43 000</td><td></td></tr><tr><td>2. К-т сч. “Общепроизводственные расходы” 16 000</td><td></td></tr><tr><td>3. К-т сч. “Амортизация основных средств” 5 500</td><td></td></tr><tr><td>4. К-т сч. “Резервы предстоящих</td><td></td></tr></table>	Дебет, руб.	Кредит, руб.	Остаток на 01.09.201X г. 5 700		1. К-т сч. “Материалы” 43 000		2. К-т сч. “Общепроизводственные расходы” 16 000		3. К-т сч. “Амортизация основных средств” 5 500		4. К-т сч. “Резервы предстоящих	
Дебет, руб.	Кредит, руб.														
Остаток на 01.09.201X г. 5 700															
1. К-т сч. “Материалы” 43 000															
2. К-т сч. “Общепроизводственные расходы” 16 000															
3. К-т сч. “Амортизация основных средств” 5 500															
4. К-т сч. “Резервы предстоящих															

			<table><tr><td>расходов”</td><td>18 000</td><td></td></tr><tr><td>5. К-т сч. “Общехозяйственные расходы”</td><td>49 000</td><td></td></tr><tr><td>6. К-т сч. “Расчеты с персоналом по оплате труда”</td><td>21 000</td><td></td></tr><tr><td>Оборот за сентябрь</td><td>152 500</td><td></td></tr><tr><td>Остаток на 30.09.201X г.</td><td>14 200</td><td></td></tr></table>	расходов”	18 000		5. К-т сч. “Общехозяйственные расходы”	49 000		6. К-т сч. “Расчеты с персоналом по оплате труда”	21 000		Оборот за сентябрь	152 500		Остаток на 30.09.201X г.	14 200																						
расходов”	18 000																																						
5. К-т сч. “Общехозяйственные расходы”	49 000																																						
6. К-т сч. “Расчеты с персоналом по оплате труда”	21 000																																						
Оборот за сентябрь	152 500																																						
Остаток на 30.09.201X г.	14 200																																						
	<p>2. Проводит аудиторские процедуры с применением стандартов аудиторской деятельности.</p>	<p>2. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные регуляторные требования в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах,</li><li>- методы и подходы к оценке объектов бухгалтерского учета и элементов отчетности,</li><li>- документальное отражение фактов хозяйственной жизни и систему документооборота, -порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать положения учетной политики экономического субъекта с целью проверки соответствия их федеральным учетным стандартам.</li></ul>	<p><b>Задание 3</b></p> <p>Определите влияние следующих хозяйственных операций на актив и пассив бухгалтерского баланса; отразите эти операции на счетах синтетического учета (в руб.):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Поступили товары от поставщика (без оплаты) 31 000</li><li>2. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиком 20 000</li><li>3. На расчетный счет получен долгосрочный кредит банка 80 000</li><li>4. Работник внес в кассу остаток неизрасходованной подотчетной суммы 4 500</li><li>5. Произведены отчисления в резервный капитал за счет нераспределенной прибыли 3 000</li><li>6. Зарегистрировано увеличение уставного капитала (задолженность учредителей) 100 000</li></ol> <p><b>Задание 4</b></p> <p>Составьте баланс АО «Рассвет» по разделам на основании следующих данных:</p> <p style="text-align: right;"><i>Остатки на 31.12.201X г. (в руб.)</i></p> <table><tr><td>Нераспределенная прибыль</td><td>18 500</td></tr><tr><td>Товары</td><td>8 600</td></tr><tr><td>Здание административное</td><td>120 000</td></tr><tr><td>Уставный капитал</td><td>200 000</td></tr><tr><td>Здание мастерской</td><td>90 000</td></tr><tr><td>Денежные средства на расчетном счете</td><td>30 000</td></tr><tr><td>Верстаки</td><td>15 000</td></tr><tr><td>Отложенные налоговые обязательства</td><td>17 400</td></tr><tr><td>Задолженность организации по авансам полученным</td><td>8 500</td></tr><tr><td>Задолженность перед организацией по авансам выданным</td><td>8 500</td></tr><tr><td>Денежные средства в кассе</td><td>1 100</td></tr><tr><td>Вклад в уставный капитал дочерней фирмы</td><td>9 000</td></tr><tr><td>Задолженность бюджету по налогам</td><td>4 200</td></tr><tr><td>Материалы</td><td>25 600</td></tr><tr><td>Краткосрочный заем от акционера</td><td>87 000</td></tr><tr><td>Исключительное право на использование патента</td><td>12 200</td></tr><tr><td>Амортизация основных средств</td><td>13 000</td></tr><tr><td>Амортизация нематериальных активов</td><td>1 400</td></tr></table>	Нераспределенная прибыль	18 500	Товары	8 600	Здание административное	120 000	Уставный капитал	200 000	Здание мастерской	90 000	Денежные средства на расчетном счете	30 000	Верстаки	15 000	Отложенные налоговые обязательства	17 400	Задолженность организации по авансам полученным	8 500	Задолженность перед организацией по авансам выданным	8 500	Денежные средства в кассе	1 100	Вклад в уставный капитал дочерней фирмы	9 000	Задолженность бюджету по налогам	4 200	Материалы	25 600	Краткосрочный заем от акционера	87 000	Исключительное право на использование патента	12 200	Амортизация основных средств	13 000	Амортизация нематериальных активов	1 400
Нераспределенная прибыль	18 500																																						
Товары	8 600																																						
Здание административное	120 000																																						
Уставный капитал	200 000																																						
Здание мастерской	90 000																																						
Денежные средства на расчетном счете	30 000																																						
Верстаки	15 000																																						
Отложенные налоговые обязательства	17 400																																						
Задолженность организации по авансам полученным	8 500																																						
Задолженность перед организацией по авансам выданным	8 500																																						
Денежные средства в кассе	1 100																																						
Вклад в уставный капитал дочерней фирмы	9 000																																						
Задолженность бюджету по налогам	4 200																																						
Материалы	25 600																																						
Краткосрочный заем от акционера	87 000																																						
Исключительное право на использование патента	12 200																																						
Амортизация основных средств	13 000																																						
Амортизация нематериальных активов	1 400																																						
ПКП-2 Способность проводить внутренние аудиторские проверки в составе группы.	1. Проводит внутренние аудиторские проверки, применяя процедуры сбора аудиторских доказательств.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- документальное отражение фактов хозяйственной жизни и систему документооборота,</li><li>- учетную политику организации и принципы ее формирования,</li><li>- содержание этапов бухгалтерской</li></ul>	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Укажите ошибки, допущенные при составлении нижеприведенного бухгалтерского баланса (в тыс. руб.), и внесите необходимые исправления:</p> <table><tr><th><i>Актив</i></th><th><i>Пассив</i></th></tr><tr><td><b>I. Внеоборотные активы</b></td><td><b>III. Капитал и резервы</b></td></tr><tr><td>Нематериальные активы 50</td><td>Уставный капитал 200</td></tr><tr><td>Основные средства 140</td><td>Нераспределенная прибыль 20</td></tr><tr><td>Добавочный капитал 60</td><td>Доходные вложения в материальные</td></tr><tr><td>Финансовые вложения</td><td></td></tr></table>	<i>Актив</i>	<i>Пассив</i>	<b>I. Внеоборотные активы</b>	<b>III. Капитал и резервы</b>	Нематериальные активы 50	Уставный капитал 200	Основные средства 140	Нераспределенная прибыль 20	Добавочный капитал 60	Доходные вложения в материальные	Финансовые вложения																									
<i>Актив</i>	<i>Пассив</i>																																						
<b>I. Внеоборотные активы</b>	<b>III. Капитал и резервы</b>																																						
Нематериальные активы 50	Уставный капитал 200																																						
Основные средства 140	Нераспределенная прибыль 20																																						
Добавочный капитал 60	Доходные вложения в материальные																																						
Финансовые вложения																																							

		<p>процедуры.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- взаимодействовать с бухгалтерской службой при проведении аудиторских проверок, опираясь на знание принципов обобщения информации в системе бухгалтерского учета.</p>	30	ценности 52
			<b>II. Оборотные активы</b>	<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>
			Запасы 62 Кредиторская задолженность 86 Денежные средства 72	Займы и Кредиты 64 Отложенные налоговые активы 46 Оценочные обязательства 5 Резервный капитал 15
2. Определяет параметры аудиторской выборки.		<p><b>2. Знать:</b></p> <p>- принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- учитывать специфику учетной системы организации, связанную с отраслью и масштабом деятельности, при планировании аудиторских процедур</p>	<b>V. Краткосрочные обязательства</b>	Доходы будущих периодов 50 Краткосрочные финансовые вложения 48
			<b>Баланс</b> 500	<b>Баланс</b> 500
			<p><b>Задание 2</b></p> <p>Добавочный капитал формируется за счет следующих источников:</p> <p>а) прироста стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки;</p> <p>б) прироста стоимости внеоборотных активов по результатам проверки;</p> <p>в) за счет увеличения уставного капитала;</p> <p>г) роста стоимости акций на фондовой бирже.</p> <p><b>Задание 3</b></p> <p>Что такое «рабочий план счетов»?</p> <p>_____</p>	
3. Оценивает результаты проверки на предмет их надежности и уместности относительно целей аудиторского задания.		<p><b>3. Знать:</b></p> <p>- варианты организации взаимодействия подсистем бухгалтерского учета и других учетных систем экономического субъекта;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- учитывать принципы бухгалтерского учета при разработке рекомендаций по оптимизации информационного обмена в <b>экономических</b> субъектах на основе результатов бизнес-аудита и других аудиторских заданий</p>	<b>Задание 4</b>	Общество с ограниченной ответственностью «Зодиак», ведущее производственную деятельность и самостоятельно реализующее свою продукцию на протяжении нескольких лет, имело стабильный уровень производства и реализации. За последний отчетный период возросла себестоимость продукции, снизилась реализация.
			<p><b>Вопросы:</b> Какие данные бухгалтерской отчетности потребуются для анализа ситуации? Могут ли результаты анализа учетной информации повлечь за собой изменения в учетной политике предприятия? Попытайтесь привести основные критерии оценки учетной информации и дайте рекомендации по применению их к рабочему плану счетов ООО «Зодиак».</p>	

## Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

### 1. История зарождения и развития бухгалтерского учета.



2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы – нормативные правовые акты.
3. Федеральные стандарты бухгалтерского учета – основа методологического обеспечения единства ведения бухгалтерского учета и отчетности. Их значение и типовая структура.
4. Сущность, задачи и функции бухгалтерского учета применительно к условиям современного бизнеса.
5. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
6. Основные направления совершенствования бухгалтерского учета в России.
7. Принципы бухгалтерского учета: требования и допущения.
8. Основные принципы бухгалтерского учета: принцип непрерывности деятельности
9. Основные принципы бухгалтерского учета: принцип начисления
10. Пользователи учетной информации в рыночной экономике. Их основные группы и интересы.
11. Международные и российские стандарты бухгалтерского учета и отчетности, их назначение и порядок применения.
12. Учетная политика организации: понятие, состав и порядок оформления.
13. Основы организации бухгалтерского учета. Структура и функции бухгалтерской службы, способы их реализации у хозяйствующих субъектов.
14. Двойственность отражения хозяйственных операций в процессе кругооборота капитала организации.
15. Корреспонденция счетов и бухгалтерская проводка при использовании двойной записи.
16. Понятие учетных категорий: счет, дебет, кредит, проводка, сальдо. Их современная трактовка.
17. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета
18. Понятие учетной категории «актив», его современная трактовка.
19. Понятие учетной категории «пассив», его современная трактовка

20. Определение учетных категорий «доходы» и «расходы».
21. Понятие учетной категории «капитал», стадии кругооборота капитала.
22. Определение учетной категории «прибыль», виды финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
23. Балансовое обобщение, уравнение бухгалтерского баланса. Содержание и структура бухгалтерского баланса.
24. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение. Виды документов, их классификация.
25. Первичные учетные документы – их назначение, порядок составления и обязательные реквизиты.
26. Инвентаризация имущества и обязательств организаций (понятие, виды, сроки проведения и отражение результатов в учете).
27. Стоимостное измерение в бухгалтерском учете. Понятие и виды оценки в бухгалтерском учете и отчетности.
28. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Ее назначение, состав и периодичность представления.
29. Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций.
30. Характеристика учета фактов хозяйственной жизни и их финансовых результатов.
31. Характеристика имущества организации по составу и размещению. Содержание актива бухгалтерского баланса.
32. Характеристика источников формирования имущества организации. Состав пассива бухгалтерского баланса.
33. Взаимосвязь между счетами и бухгалтерским балансом.
34. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, рабочий план счетов.
35. Классификации счетов по экономическому содержанию.
36. Понятие и строение бухгалтерских счетов. Простые и сложные записи.
37. Синтетические и аналитические счета: сущность и взаимосвязь.

38. Взаимосвязь при записях хозяйственных операций между синтетическим и аналитическим счетами.

39. Понятие и характеристика основных счетов: имущественных, учета расчетов, фондовых (капитальных).

40. Балансовые и забалансовые счета. Порядок записи, структура активного и пассивного балансового счета.

41. Регистры бухгалтерского учета и их классификация.

42. Порядок и техника записи в регистрах бухгалтерского учета – хронологическая и систематическая запись. Способы выявления и исправления ошибок в регистрах.

43. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам – назначение, порядок составления и использования.

44. Этапы бухгалтерской процедуры: содержание и последовательность

45. Качественные характеристики информации бухгалтерского учета.

46. Структура и содержание отчета о финансовых результатах

47. Структура и содержание отчета о движении денежных средств

48. Элементы акционерного капитала: порядок учета и раскрытия информации в отчетности.

49. Элементы системы внутреннего контроля.

### *Пример экзаменационного билета*

#### **1 вопрос (10 баллов)**

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.

#### **2 вопрос (10 баллов)**

Укажите верные ответы:

##### **1. За организацию бухгалтерского учета несут ответственность:**

- 1.Руководитель организации или его заместитель.
- 2.Руководитель организации.
3. Главный бухгалтер.

##### **2. Какие объекты относятся к внеоборотным активам организации?**

1. Здания.
2. Денежные средства.
3. Кредиторская задолженность.

##### **3. В каком документе изложены принципы-допущения?**

1. ПБУ 9/99 «Доходы организации».
2. ПБУ 1/08 «Учетная политика организации»

3. Гражданский кодекс РФ.

**4. Оценка актива, изготовленного самой организацией, осуществляется:**

1. По стоимости его изготовления
2. По рыночной стоимости
3. По договорной стоимости

**5. Изменение учетной политики возможно:**

1. В случае изменения законодательства, реорганизации предприятия
2. В случае смены собственников, изменения видов деятельности
3. В случае изменения видов деятельности, изменения законодательства РФ
4. Изменения законодательства или нормативных актов по бухгалтерскому учету, разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета, существенного изменения условий деятельности

**Вопрос 3 (40 баллов)**

3.1. Сформируйте бухгалтерский баланс организации с указанием полного наименования статей бухгалтерского баланса, имеющих ненулевое значение, а также с подведением итогов по каждому разделу баланса и в целом по активу (пассиву).

№ п/п	Показатели для формирования бухгалтерского баланса	Сумма руб.
1	Банковский кредит, полученный организацией сроком на 6 месяцев	5 000 000
2	Уставный капитал	200 000
3	Административное здание организации	20 000 000
4	Остаток денежных средств на расчетном счете организации	15 000
5	Нераспределенная прибыль	1 600 000
6	Задолженность перед персоналом по оплате труда	680 000
7	Задолженность покупателей за реализованную готовую продукцию	600 000
8	Амортизация основных средств	13 000 000
9	Резерв по сомнительным долгам	175 000
10	Остаток товаров на складе организации	40 000

*Бухгалтерский баланс*

Активы	Сумма, тыс.руб.	Пассивы	Сумма, тыс.руб.
Внеоборотные активы		Капитал	
Оборотные активы		Долгосрочные обязательства	
		Краткосрочные обязательства	

3.2. Отрадите на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни с указанием номера и наименования счета по дебету и кредиту, а также тип изменения баланса:

- I – равновеликое увеличение (+) актива и пассива;  
II – равновеликое уменьшение (–) актива и пассива;  
III – изменения (+, –) в структуре актива;  
IV – изменения (+, –) в структуре пассива.

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Дебет/ Кредит	Строка баланса и ее изменение	Строка баланса и ее изменение	Тип изменения баланса
1	Перечислено в погашение задолженности поставщику с расчетного счета				
2	Продана покупателям готовая продукция по фактической себестоимости				
3	Поступила сумма выручки за проданную продукцию по договорным ценам				
4	Определяется прибыль от продажи готовой продукции				
5	Выдано под отчет на хозяйственные расходы экспедитору				

*3.3. Сформулируйте содержание фактов хозяйственной жизни, отраженных на счетах бухгалтерского учета*

№ п/п	Дебет	Кредит	Содержание факта хозяйственной жизни
1	25	02	
2	43	20	
3	84	75	
4	51	66	
5	20	70	

*3.4. Отрадите хозяйственные операции ООО «РАССВЕТ» и сделайте все необходимые расчеты. Согласно учетной политике ООО «РАССВЕТ» учет выпуска готовой продукции осуществляется по фактической себестоимости.*

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
1	Израсходованы материалы: – в цехе №1 на изготовление готовой продукции – на административные цели			200000 40000
2	Начислена амортизация по следующим объектам основных средств: – оборудование цеха №1 – здания и сооружения заводоуправления			15 000 25 000

3	Начислена заработная плата: – рабочим по изготовлению готовой продукции			180000 380000
4	Начислены страховые взносы от з/п: – рабочих по изготовлению готовой продукции – управленческому персоналу			Сумму определить
5	Списаны общехозяйственные расходы			Сумму определить
6	Принята к учету готовая продукция по фактической себестоимости (остаток незавершенного производства на конец месяца 12000 руб.)			Сумму определить

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Нормативные акты**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Приказ Минфина РФ от 28 декабря 2015 г. N 217н «О введении Международных стандартов финансовой отчетности и разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу 35 некоторых приказов (Отдельных положений приказов) министерства финансов Российской Федерации».

### **Основная литература**

3. Сафонова, И. В. Бухгалтерский учет и отчетность+eПриложение тесты : учебник / И. В. Сафонова. — Москва : КноРус, 2023. — 382 с. — (Бакалавриат и магистратура). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/949653> (дата обращения: 07.11.2024). — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

4. Сафонова, И. В., Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учебное пособие / И. В. Сафонова. — Москва : КноРус, 2025. — 254 с. — ISBN 978-5-406-13647-8. — (Бакалавриат). - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/955579> (дата обращения: 07.11.2024). — Текст : электронный.

5. Рожнова, О. В., Современные проблемы бухгалтерского учета и отчетности в России : учебник / О. В. Рожнова, И. В. Сафонова. — Москва : КноРус, 2024. — 217 с. — ISBN 978-5-406-12957-9. — (Магистратура). - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/953568> (дата обращения: 07.11.2024). — Текст : электронный.

6. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для направления бакалавриата "Экономика" / О.Е. Качкова, М.Ю. Алейникова, Е.Н. Баранова [и др.]; Финуниверситет ; под общ. ред. О.Е. Качковой - Москва: Кнорус, 2020 - 552 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. – То же. – 2023. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/947527> (дата обращения: 31.10.2024). – Текст : электронный.

7. Гришкина С.Н. Бухгалтерский учет. Сборник задач: учебное пособие / С.Н. Гришкина, Ю.В. Щербинина; Финуниверситет, Каф. бух. учета. - Москва: Финуниверситет, 2015. - 219 с. – Текст : непосредственный. - То же. - Доступ из локальной сети Финуниверситета (чтение, печать). - URL: <http://elib.fa.ru/rbook/grishkina.pdf>. - Текст : электронный.

8. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Е.Н. Домбровская. - Москва: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 96 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/929675> (дата обращения: 08.11.2024). – Текст : электронный.

9. Муравицкая, Н.К. Бухгалтерский учет. Задачи.Тесты: учебник для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" и "Мировая экономика" / Н.К. Муравицкая. — Москва: Кнорус, 2022 — 266 с. — (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/942464> (дата обращения:08.11.2024). — Текст : электронный.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniyum.com>
5. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
6. Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
7. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, активную систематическую работу обучающихся в ходе проведения семинарских и практических занятий, а также обязательное выполнение тестовых заданий и заданий для самостоятельной работы студентов.

Приступая к изучению дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы», обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей данной кафедры.

Основные формы работы со студентами: лекция, семинарское и практическое занятие в активной и интерактивной формах, консультации.

При изучении дисциплины большое внимание уделяется интерактивным формам обучения.

*Рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям*

В процессе преподавания лекционный материал преподносится с



использованием средств мультимедийной техники. Освоение каждой темы дисциплины следует начинать с изучения теоретических основ, используя лекционный материал, изучая законодательную, нормативную и специальную литературу, представленную в списке рекомендуемой литературы, что позволит расширить объем знаний, найти ответ на неясные вопросы, вникнуть в изучаемую тему. Обеспечение доступа к электронным изданиям способствует расширению и углублению представления студента об изучаемой дисциплине, позволяет существенно расширить представление об изучаемой дисциплине, познакомиться с современными научными фактами, различными взглядами на изучаемую проблему.

Обсуждение проблем, выносимых на семинарские занятия, происходит в форме дискуссий по актуальным и проблемным вопросам. Обучающимся необходимо приучить себя письменно фиксировать информацию для ее последующего использования с помощью различных видов записи (план, конспект, реферат, аннотация и др.), активно участвовать в работе на семинарах и лекциях, самостоятельно изучать отчетность предприятий, размещенную в сети Интернет на сайтах компаний, а также используя базы данных Спарк и государственный информационный ресурс бухгалтерской отчетности, своевременно выполнять задания преподавателя для подготовки к семинарам, заниматься научными исследованиями по вопросам дисциплины, принимать участие в работе научных конференций, выступать с научными докладами.

#### *Рекомендации по выполнению самостоятельной работы*

Одна из важных тенденций развития современного образования состоит в пересмотре самой концепции организации учебно-познавательной деятельности, сокращении времени обучения студента, сокращении аудиторного времени изучения дисциплин и усилении роли самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента направлена на углубление и закрепление знаний, развитие аналитических и практических навыков по изучаемой дисциплине.

Самостоятельная работа со специальной литературой является одной из важных сторон организации самостоятельного труда студентов. Студенту необходимо получить и развить умение поиска источников информации, отбора нужной информации в одном или нескольких источниках, ориентации в отобранных (рекомендуемых) публикациях, сформировать умение смысловой переработки информации, содержащейся в интересующих студентов печатных материалах.

С учетом специфики конкретной учебной дисциплины и формы обучения разрабатываются соответствующие виды и формы самостоятельной работы, которые направлены на развитие творческого мышления и системного подхода изучаемых дисциплин. Основными формами организации и видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» являются:

- отработка текущего материала по учебникам, лекций, нормативно-законодательным актам, рекомендуемой основной и дополнительной литературе;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям, включая интерактивные формы их проведения (в том числе с использованием информационных технологий);
- подготовка к разбору практико-ориентированных заданий;
- подготовка к контрольным работам;
- подготовка к экзамену.

#### *Рекомендации по подготовке к экзамену*

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» завершается экзаменом. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы. В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;

- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Экзамен проводится по разделам, которые уже рассматривались на лекциях и разбирались на практических занятиях, а также в соответствии с тематическим планом дисциплины.

Экзамен проводится путем письменного ответа на вопросы и решения задач и тестов. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**11. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky и др.

**11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» и др.

**11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не предусмотрено

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:**

При освоении дисциплины используются технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения лекций и семинарских занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами: видеопроектор, экран настенный, персональные компьютеры с доступом к Internet-ресурсам.